

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Мочалов Олег Дмитриевич

Должность: Ассистент

Дата подписания: 27.06.2018

Уникальный программный ключ:

348069b6ca54fa85555683c1195b4041757a87ca34adebhd49b34c1982265241

СОГЛАСИЕ

ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ АБИТУРИЕНТА/ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Я ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

(фамилия, имя, отчество полностью)

3612 632784 23.03.2018 ОТДЕЛОМ УРМС России по Самарской обл.

(серия и номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи и наименование выдавшего органа)

проживающий (ая) по адресу: САМАРСКАЯ ОБЛ. Г. САМАРА, УЛ. СОВЕТСКОЙ АРМИИ Д. 144, КВ. 20
(указать адрес регистрации по месту жительства)

как законный представитель на основании ПАСПОРТ РФ

(документ подтверждающий, что субъект является законным представителем)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152 ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие СГСПУ на обработку персональных данных:

ИВАНОВА АРТЕМА ИВАНОВИЧА

(фамилия, имя, отчество полностью)

3714 371435 31.03.2018 ОТДЕЛОМ УРМС России по Самарской обл.

(серия и номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи и наименование выдавшего органа)

проживающий (ая) по адресу: САМАРСКАЯ ОБЛ. Г. САМАРА, УЛ. СОВЕТСКОЙ АРМИИ Д. 144, КВ. 20
(указать адрес регистрации по месту жительства)

а именно:

- фамилия, имя, отчество, фотография, год, месяц, дата и место рождения, пол, паспортные данные (серия и номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, выдавший орган и код подразделения, информация о гражданстве), данные миграционной карты, документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на проживание (пребывание) в Российской Федерации;
- адрес регистрации и адрес фактического проживания (с указанием почтового адреса);
- номер домашнего и мобильного телефона, адрес личной электронной почты, дополнительные контактные данные;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС), страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- данные свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;
- сведения о воинском учете и данные документов воинского учета;
- данные документов, подтверждающих статус льготника, средний доход семьи, среднедушевой доход семьи, дающие право на получение мер социальной поддержки в органах социальной защиты населения, и иные данные о доходах (в том числе о стипендии);
- данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности);
- образование, данные в документах об образовании, о наличии специальных знаний, данные в свидетельстве о результатах единого государственного экзамена, данные о результатах вступительных испытаний, данные по выданным документам о полученном в СГСПУ образовании;
- данные по владению иностранным языком (степень его владения);
- данные о трудовой деятельности (должности и месте работы), трудовом стаже;
- сведения о награждениях, поощрениях и присвоении званий;
- данные о публикациях (с указанием тематики и количества);
- место учебы (наименование факультета, направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, группа, форма обучения), информация о договоре в случае оказания платных образовательных услуг, информация об оплате, номер расчетного счета и номер банковской карты;
- данные о номерах зачетной книжки, студенческого билета, адреса корпоративной электронной почты и идентификатора для доступа в компьютерную сеть СГСПУ;
- данные о процессе обучения, данные об успеваемости;
- сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных или университетских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях, смотрах, выставках, данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах), сведения об интересах, увлечениях (хобби) и о личных качествах.

Также в целях взаимодействия СГСПУ со мной, как законным представителем обучающегося, даю согласие СГСПУ на обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, паспортные данные (серия и номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, выдавший орган и код подразделения, информация о гражданстве); адрес регистрации и адрес фактического проживания (с указанием почтового адреса); номер домашнего и мобильного телефона, адрес личной электронной почты.

Целью обработки персональных данных является обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействие абитуриенту в оптимальном выборе образовательных программ, обеспечение соблюдения правил приема в соответствии с законодательством и нормативными документами СГСПУ, гласности и открытости деятельности приемной комиссии, содействия обучающемуся в освоении образовательных программ, учета выполнения обучающимся учебного плана и качества полученных знаний, содействия трудоустройству, обеспечения личной безопасности в период обучения, обеспечения социальными льготами в соответствии с законодательством и нормативными документами СГСПУ.

Оператор, осуществляющий обработку персональных данных: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (СГСПУ); адрес нахождения Оператора: 443099, г. Самара, ул. Максима Горького, дом 65/67.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Обработка персональных данных осуществляется как на бумажных носителях, так и с использованием средств автоматизации. Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные и регламентируемые действующим законодательством РФ.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по работе в рамках уставной деятельности на обмен (прием и передачу) персональными данными с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, в том числе: использования вышеперечисленных данных для формирования кадровых документов обучающихся; выполнения СГСПУ всех требований действующего законодательства РФ в области образования; использования персональных данных в информационной системе для осуществления расчетов СГСПУ с обучающимся (выплата стипендий, материальной помощи и т.д.).

Оператор вправе размещать на информационных стендах центральной приемной комиссии и официальном сайте СГСПУ следующую информацию: фамилия, имя, отчество, место учебы (наименование факультета, направление подготовки (специальность), курс, форма обучения), результаты единого государственного экзамена, результаты вступительных испытаний; размещать фотографию, фамилию, имя, отчество обучающегося на досках почёта, на стендах в помещениях СГСПУ, на официальном сайте СГСПУ; создавать и размножать дипломы, грамоты с фамилией, именем и отчеством обучающегося.

Срок действия соглашения на обработку персональных данных: обработка персональных данных прекращается после добровольного отзыва документов абитуриента из приемной комиссии, либо по истечении 75 лет с даты окончания срока обучения в СГСПУ (отчисления). После указанного срока персональные данные уничтожаются, личные дела обучающихся сдаются в архив.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа (заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных), который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения обязательных процедур в рамках образовательного процесса. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152 ФЗ «О персональных данных».

Я ознакомлен(а) с «Политикой федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» в отношении обработки персональных данных» и «Положением об организации работ с персональными данными работников и обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет».

«30» 06 2021

Иванов И.И.

(подпись, расшифровка подписи)